

 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-094
	INFORME Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES N° 02	VERSIÓN: 04

CONTRATO No. Y FECHA	Contrato No. 000253-2025 con ID de contrato en SECOP CO1.PCCNTR.7678571 de fecha 25 MARZO del 2025	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	
CONTRATISTA	DIOGENES MORENO CHAPARRO	
Nit o C.C. No.	5575584 DE ARATOCA	
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PARQUERO PARA LA RECUPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES EN PARQUES METROPOLITANOS. P18	
VALOR INICIAL	SIETE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$7.350.000)	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD INICIAL	No. 25-00258 de 27 de febrero del 2025	
REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	No. 25-00364 de 28 de marzo del 2025	
VALOR ADICIONAL	N/A	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD ADICIONAL	N/A	
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL	N/A	
VALOR FINAL DEL CONTRATO	SIETE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$7.350.000)	
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	TRES (3) MESES	
PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO	N/A	
PLAZO FINAL DEL CONTRATO	TRES (3) MESES	
NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO	N/A	
NIT O C.C DEL INTERVENTOR	N/A	
SUPERVISOR	GERARDO CAMELO ARDILA PROFESIONAL UNIVERSITARIO AMB	
FECHA DE INICIO	VEINTIOCHO (28) DE MARZO DEL 2025	
ACTA DE SUSPENSIÓN DE PLAZO No. 1	N/A	
ACTA DE REANUDACIÓN DE PLAZO No. 1	N/A	
FECHA DE TERMINACIÓN	VEINTIOCHO (28) DE JUNIO DEL 2025	
OFICINA GESTORA	SUBDIRECCION DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA	
VALOR A PAGAR	DOS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.450.000,00)	
PERÍODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN	DESDE: VEINTIOCHO (29) DE ABRIL DE 2025	HASTA: VEINTIOCHO (28) DE MAYO DEL 2025
AVANCE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN PLAZO Y VALOR	PLAZO	VALOR
	66,66%	66,66%

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL					
PERIODO	FECHA DE PAGO	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR SALUD	VALOR PENSIÓN	VALOR ARL
			ENTIDAD		
			SURA EPS	COLPENSIONES	POSITIVA
MAYO	23-05-26	4601145363	\$178.000	\$227.800	\$34.700
Se verificó el pago de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, la información está ajustada de acuerdo a las normas legales vigentes y el contratista se encuentra al día por este concepto.					

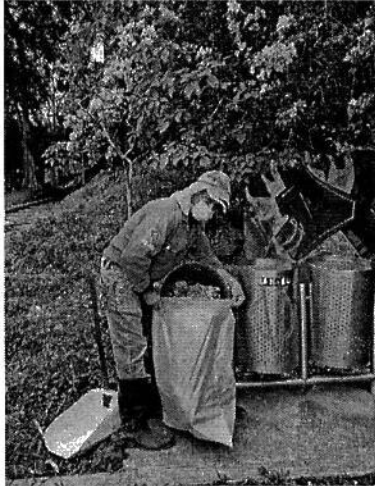
PÓLIZA DE GARANTÍAS (Si Aplica)		
NOMBRE ASEGURADORA	NÚMERO DE PÓLIZA	FECHA DE APROBACIÓN
N/A	N/A	N/A

	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-094
	INFORME Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES N° 02	VERSIÓN: 04

Dando cumplimiento al contrato celebrado entre el ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA y el contratista señalado, se relaciona a continuación el estado de avance de ejecución del objeto contractual.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA / SOPORTE
1. Apoyar en el barrido y recolección de hojas, desechos vegetales generados por el macaneo y corte de césped, retiro de maleza, mantenimiento de especies ornamentales, perfilado, fertilización, fumigación, recolección, desorille, plateo, riego, si el parque cuenta con suministro de agua, en los parques y zonas verdes asignadas.	Para el periodo del presente informe se realizaron actividades de recolección de hojas, desechos vegetales y perfilado de especies ornamentales.	
2. Apoyar en las actividades al operario de maquina en el momento del macaneo, colocando la protección para evitar accidentes a peatones, vehículos, así como en la limpieza y mantenimiento de las herramientas y máquinas asignadas para su labor.	Para el periodo del presente informe no fue requerida esta actividad	N/A
3. Interactuar con la comunidad en la sensibilización del cuidado y fortalecimiento de las zonas verdes, así como promover		

 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-094
	INFORME Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES N° 02	VERSIÓN: 04

	la adecuada utilización de los parques a los dueños de mascotas e informar de todas las situaciones al inspector de zona.		
4.	Apoyar en la recolección y separación de los residuos vegetales y basuras de la zona, así como cambiar periódicamente las bolsas ubicadas en las cestas de basura	El contratista realizó actividades de recolección de residuos y cambio de bolsas de las cestas en los diferentes sitios de trabajo asignados. Parque Bosque Encántado de Bucaramanga.	
5.	Informar a los inspectores de zona las necesidades de intervención por parte de las cuadrillas, así mismos de las situaciones que se presenten en el lugar de trabajo, tales como afectaciones al orden público y demás situaciones que se puedan presentar.	Para el periodo del presente informe no fue requerida esta actividad.	N/A
6.	Presentarse por su propia cuenta, a prestar el	El contratista se presentó por su propia cuenta y	

	servicio contratado de acuerdo con la asignación de zonas establecidas por el inspector de campo, portando de forma permanente durante la prestación del servicio los elementos de protección personal (EPP) requeridos, cumpliendo con las normas de bioseguridad.	realizó sus actividades en las zonas y sitios acordados con el inspector de campo y supervisor del contrato, portando los elementos de protección personal y atendiendo las recomendaciones dadas por el profesional de seguridad y salud en el trabajo del AMB.. Parque Bosque Encantado de Bucaramanga.																																																																									
7.	Cumplir con la programación e indicaciones impartidas por el supervisor del contrato, que permita el cumplimiento del alcance del mismo en los lugares y días señalados por el inspector de zona, durante el plazo de ejecución contractual.		Como evidencia dejo pantallazo de archivo de Excel “RELACION UBICACIÓN PERSONAL” del inspector de zona en el cual se lleva relación y control de los contratistas <table><tr><td></td><td>MOPRORICO</td><td>BOSQUE ENCANTADO</td><td>LA FLOJA</td><td>LAS MOJARRAS</td><td>CERRO DE LA CANTERA</td></tr><tr><td></td><td>CUADRILLA 2</td><td>PARQUEROS</td><td>PARQUEROS</td><td>PARQUEROS</td><td>CUADRILLA 1</td></tr><tr><td></td><td>ANGELLO/OJO NARANJO</td><td>DIÓGENES MORENO</td><td>ELIECER URIBE</td><td>OSCAR AGUILAR</td><td>ROBINSON MORENO</td></tr><tr><td></td><td>ERNESTO BLANCO</td><td>MARIA GILMA DELGADO</td><td>JOSE BAUTISTA</td><td>CUSTODIO CALDERON</td><td>MARCOS MENDEZ</td></tr><tr><td></td><td>FRANCISCO BASTO</td><td></td><td></td><td></td><td>HILDA MARIA MACHADO</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>JUAN CARLOS CARRILLO</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>JAIRO TABARES</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>		MOPRORICO	BOSQUE ENCANTADO	LA FLOJA	LAS MOJARRAS	CERRO DE LA CANTERA		CUADRILLA 2	PARQUEROS	PARQUEROS	PARQUEROS	CUADRILLA 1		ANGELLO/OJO NARANJO	DIÓGENES MORENO	ELIECER URIBE	OSCAR AGUILAR	ROBINSON MORENO		ERNESTO BLANCO	MARIA GILMA DELGADO	JOSE BAUTISTA	CUSTODIO CALDERON	MARCOS MENDEZ		FRANCISCO BASTO				HILDA MARIA MACHADO						JUAN CARLOS CARRILLO						JAIRO TABARES																														
	MOPRORICO	BOSQUE ENCANTADO	LA FLOJA	LAS MOJARRAS	CERRO DE LA CANTERA																																																																						
	CUADRILLA 2	PARQUEROS	PARQUEROS	PARQUEROS	CUADRILLA 1																																																																						
	ANGELLO/OJO NARANJO	DIÓGENES MORENO	ELIECER URIBE	OSCAR AGUILAR	ROBINSON MORENO																																																																						
	ERNESTO BLANCO	MARIA GILMA DELGADO	JOSE BAUTISTA	CUSTODIO CALDERON	MARCOS MENDEZ																																																																						
	FRANCISCO BASTO				HILDA MARIA MACHADO																																																																						
					JUAN CARLOS CARRILLO																																																																						
					JAIRO TABARES																																																																						
8	Asistir a las capacitaciones y/o reuniones que se lleven a cabo durante la ejecución del contrato, con el fin de optimizar el mantenimiento y/o conservación de la biodiversidad, y demás necesarias para el desarrollo del mismo.		N/A																																																																								

 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA BUCARAMANGA - PASTO - BOGOTÁ - PEREIRA	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-094
	INFORME Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES N° 02	VERSIÓN: 04

9.	Las demás actividades consignadas en las especificaciones técnicas en concordancia con la actividad a desarrollar	Se apoyó en las demás actividades, acatando las especificaciones que concordaban con las funciones a desarrollar. parque bosque encantado	
ANEXOS:			

OBLIGACIONES GENERALES
Se ha dado estricto cumplimiento a las obligaciones generales, relacionadas en el contrato.

SALDOS FINANCIEROS DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALOR PAGADO	VALOR TOTAL
Valor fiscal del contrato		\$7.350.000,00
Valor adicional		\$
Anticipo		
Valor ejecutado	\$2.450.000,00	
Valor pagado	\$2.450.000,00	
Saldo por ejecutar	\$2.450.000,00	
SUMAS IGUALES	\$7.350.000,00	\$7.350.000,00

Por lo anterior, hacemos constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Bucaramanga, a los VEINTINUEVE (29) días de MAYO de 2025.


DIOGENES MORENO CHAPARRO
CONTRATISTA


GERARDO CAMELO ARDILA
SUPERVISOR DEL CONTRATO

Proyecto: Fernando Mendivelso - Aux administrativo

Revisó: Ismael Peña Grisales